



Федеральное государственное унитарное предприятие
«Всероссийский научно – исследовательский институт гигиены транспорта
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека (ВНИИЖГ)» (ФГУП ВНИИЖГ Роспотребнадзора)
125438, г. Москва, Пакгаузное шоссе, дом 1, корпус 1

Утверждаю

Директор ФГУП ВНИИЖГ

Роспотребнадзора,

д.м.н., профессор,

член корреспондент РАН

М.Ф. Вильк

2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ГИГИЕНЫ ТРАНСПОРТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В
СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА (ВНИИЖГ)» (ФГУП ВНИИЖГ РОСПОТРЕБНАДЗОРА)

г. Москва

Оглавление:

1. Общие положения
2. Основные условия проведения обработки персональных данных
3. Хранение, обработка и использование персональных данных
4. Передача персональных данных
5. Права обучающихся на обеспечение защиты персональных данных
6. Обязанности субъекта персональных данных по обеспечению достоверности его персональных данных
7. Ответственность за нарушение настоящего положения
8. Приложение 1

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о защите персональных данных обучающихся (далее – Положение) разработано с целью защиты информации, относящейся к личности и личной жизни обучающихся учебно-методического центра (далее — УМЦ) Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт гигиены транспорта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ВНИИЖГ)» (далее — ВНИИЖГ), в соответствии с пунктом 1 статьи 23, статьей 24 Конституции Российской Федерации, и Федеральными законами нормативными актами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 23.12.2010).
- 1.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся к определённому или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.
- 1.3. Персональные данные обучающихся – информация, необходимая УМЦ в связи с отношениями, возникающими между обучающимся и УМЦ.
- 1.4. Обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
- Распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определённому кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
- Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.
- Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.
- 1.5. К персональным данным обучающихся, получаемым УМЦ и подлежащим хранению в УМЦ в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением, относятся следующие сведения:
– документы, удостоверяющие личность обучающегося (паспорт);

- документы о месте проживания;
- документы об образовании;
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

2. Основные условия проведения обработки персональных данных

2.1. УМЦ определяет объем, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» и иными федеральными законами.

2.2. Обработка персональных данных обучающегося может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия обучающимся в обучении, трудоустройстве, обеспечения их личной безопасности, контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

2.3. УМЦ не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни без письменного согласия обучающегося.

2.4. УМЦ не имеет права получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

2.5. УМЦ вправе осуществлять сбор, передачу, уничтожение, хранение, использование информации о политических, религиозных, других убеждениях и частной жизни, а также информации, нарушающей тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений обучающегося только с его письменного согласия или на основании судебного решения.

3. Хранение, обработка и использование персональных данных

3.1. Персональные данные обучающихся УМЦ хранятся на бумажных и электронных носителях, в специально предназначенных для этого помещениях, в местах обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

3.2. В процессе хранения персональных данных обучающихся в УМЦ должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

3.3. Доступ к персональным данным обучающихся УМЦ имеют:

- директор;
- руководитель УМЦ;
- иные работники, определяемые приказом руководителя УМЦ в пределах своей компетенции.

3.4. Помимо лиц, указанных в п. 3.3. настоящего Положения, право доступа к персональным данным обучающихся имеют только лица, уполномоченные действующим законодательством.

3.5. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные обучающихся лишь в целях, для которых они были предоставлены. Персональные данные обучающихся используются для целей, связанных с осуществлением учебного процесса. Администрация и педагогические работники УМЦ

использует персональные данные для формирования групп, составления учебных планов, составления расписаний занятий, составления отчетов в вышестоящие организации, формирования различных баз данных, для возможности учитывать особенности обучающихся при их обучении.

3.6. Персональные данные обучающегося отражаются в его личном деле, которое заполняется после издания приказа о его зачисления в УМЦ. Личные дела обучающихся формируются в папках по группам, и хранятся в специально оборудованном шкафу, доступ к которому имеет руководитель УМЦ.

3.7. При поступлении на обучение в УМЦ обучающийся заполняет и подписывает Согласие на обработку персональных данных (Приложение 1);

3.8. Ведение личных дел и ответственность за сохранность личных дел возложено на руководителя УМЦ.

3.9. Копировать и делать выписки из персональных данных обучающихся разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения самих обучающихся и руководителя УМЦ.

4. Передача персональных данных

4.1. При передаче персональных данных обучающихся УМЦ другим юридическим и физическим лицам, УМЦ должен соблюдать следующие требования:

4.1.1. Персональные данные обучающегося не могут быть сообщены третьей стороне без письменного согласия обучающегося за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.2. Лица, получающие персональные данные обучающегося должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. УМЦ должен требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

4.2. Передача персональных данных обучающегося может быть осуществлена в установленном действующим законодательством порядке только в том объеме, который необходим для выполнения указанными представителями их функций.

5. Права обучающихся на обеспечение защиты персональных данных

5.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в УМЦ, обучающиеся имеют право:

5.1.1. Получать полную информацию о своих персональных данных и их обработке.

5.1.2. Свободного бесплатного доступа к своим персональным данным. Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном обращении обучающегося к ответственному за организацию и осуществление хранения персональных данных работников.

5.1.3. Требовать об извещении УМЦ всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5.1.4. Обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия УМЦ при обработке и защите его персональных данных.

6. Обязанности субъекта персональных данных по обеспечению достоверности его персональных данных

6.1. В целях обеспечения достоверности персональных данных:

6.1.1. Обучающиеся при приеме в УМЦ предоставляют уполномоченным работникам УМЦ достоверные сведения о себе.

6.2.2. В случае изменения сведений, составляющих персональные данные, обучающиеся обязаны в течение месяца сообщить об этом уполномоченному работнику УМЦ.

7. Ответственность за нарушение настоящего положения

7.1. За нарушение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных уполномоченные работники УМЦ несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Материальный ущерб, нанесенный субъекту персональных данных за счет ненадлежащего хранения и использования персональных данных, подлежит возмещению в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. УМЦ вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных лишь обработку следующих персональных данных:

– полученных уполномоченными УМЦ лицами в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных (обучающийся), если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных:

– являющихся общедоступными персональными данными;

– включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;

– необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию образовательного учреждения или в иных аналогичных целях;

– включенных в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;

– обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Во всех остальных случаях руководитель УМЦ и (или) уполномоченные лица обязаны направить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных соответствующее уведомление.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
 паспорт серия _____ № _____, когда
 выдан: _____, кем выдан:
 _____,
 проживающий по адресу:
 _____,

согласен(а) на обработку предоставленных мной в процессе обучения в УМЦ персональных данных (ФИО, дата, место рождения, сведения о гражданстве (подданстве), паспортные данные, сведения об образовании, водительское удостоверение, обязанности, сведения о месте работы, адрес фактического места жительства, адрес по прописке, номера личных телефонов, контактная информация, информация об образовании, информация о трудовой деятельности) и размещение их в базах данных ВНИИЖГ для обработки персональных данных обучающихся.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается операторами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует в течение периода обучения и хранения личного дела. Я информирован(а) о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время.

_____ дата _____ ФИО _____ подпись

Служебные отметки:

_____ дата _____ ФИО работника, _____
 получившего согласие _____ подпись